



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 1

от 15.09.2021

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Состояние организации горячего питания учащихся и работа школьной столовой.
2. Утверждение плана работы бракеражной комиссии на 2021-2022 учебный год.

**Ход заседания:**

**По 1 вопросу** слушали заместителя директора Федянину А.В., которая отметила в своем выступлении, что 2 сентября 2021 года по школе издан приказ об организации горячего питания учащихся 1-11 классов. Питание учащихся организовано по утвержденному двухнедельному меню, соответствие которого регулярно проверяется. С целью контроля санитарного состояния столовой, норм и качества питания создана бракеражная комиссия. Один раз в месяц члены комиссии проводят проверку. Были рассмотрены основные моменты: наличие необходимого количества комплектов посуды, маркировка инвентаря, наличие сертификатов качества, соблюдение правил товарного соседства продуктов.

**По 2 вопросу** был представлен на утверждение план работы бракеражной комиссии на 2021-2022 учебный год.

**Решение**

1. Работу МАОУ СОШ № 20 по организации горячего питания обучающихся признать удовлетворительной.
2. Членам бракеражной комиссии вести систематический контроль за работой школьной столовой и качеством приготовления блюд.
3. План работы бракеражной комиссии на 2021-2022 учебный год утвердить.

Председатель комиссии:  
Секретарь

А.В. Федянина  
С.А. Выродова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 2

от 21.10.2021

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Соблюдение технологий приготовления пищи, норм закладки сырья.
2. Проведения бракеража готовой пищи (снятие пробы), выполнение технических норм в приготовлении блюд.
3. Соблюдение норм СанПиНа при составление меню-раскладки, в соответствии с цикличным меню. Качество питания учащихся,
4. Соблюдение требований к условиям и срокам хранения и приемки продукции.

**Слушали** заместителя директора Федянину А.В., которая познакомила членов комиссии с информацией о соблюдении требований на всех стадиях процесса производства готовой продукции школьной столовой. Ежедневно проводится оценка качества блюд, подлежащих реализации по органолептическим показателям (внешний вид, вкус, запах, цвет, консистенция, жесткость, сочность, выход блюда, температура подачи блюда). Бракераж блюд проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. Ежедневно присутствуют блюда из мясных изделий. Повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий не встречаются чаще, чем через 2 дня. Готовая продукция, отпускаемая учащимся, соответствует норме. На все товары есть сертификаты.

**Решение**

1. Продолжать проводить оценку качества приготовленных блюд и кулинарных изделий.
2. Проводить бракераж пищи до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.
3. Строго соблюдать требования СанПиНа при составлении меню.

Председатель комиссии:  
Секретарь

А.В. Федянина  
С.А. Выродова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 3

от 25.11.2021

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Соблюдение требований к поставке пищевых продуктов на склад
2. Соблюдение правил ведения учетной документации на складе
3. Соблюдение требований к срокам хранения продукции.

**Слушали:** заведующую складом Нартову О.Е., которая представила членам комиссии требования к поставке пищевых продуктов, ведению учетной документации, срокам хранения продукции. Все требования исполняются в полном объеме. На все товары есть сертификаты.

**Решение**

1. Продолжать проводить оценку качества поставляемых пищевых продуктов на склад для приготовления пищи.
2. Вести учетную документацию на складе.
3. Строго соблюдать требования сроков хранения продукции.

Председатель комиссии:  
Секретарь

А.В. Федянина  
С.А. Выродова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 4

от 13.01.2022

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Проверка соответствия порции, взятой произвольно со стола учащихся по весу с контрольной порцией

**Слушали:** заместителя директора Федянину А.В., которая совместно с членами комиссии провели проверку на соответствие порции, взятой произвольно со столом учащихся по весу с контрольной порцией. Было взято 2 порции. Выход порций соответствует нормам требований.

**Решение**

1. Продолжить работу бракеражной комиссии согласно утвержденного плана.

Председатель комиссии:

Секретарь

А.В. Федянина

С.А. Выродова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 5

от 16.02.2022

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Проверка ежедневного меню: соответствие блюд технологической карте, сведений об объеме блюда.

**Слушали:** заместителя директора Федянину А.В., которая совместно с членами комиссии провели проверку на соответствие блюд технологической карте. Выход порций соответствует нормам требований, расхождений в весе и калорийности блюда в заявленном меню и фактическом блюде не выявлено.

**Решение**

1. Продолжить работу бракеражной комиссии согласно утвержденного плана.

Председатель комиссии:

А.В. Федянина

Секретарь

С.А. Выродова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 5

от 16.03.2022

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и условий хранения пищевых продуктов.

**Слушали:** заместителя директора Федянину А.В., которая совместно с членами комиссии провели проверку на соблюдение санитарно-гигиенических норм и условий хранения пищевых продуктов. Нарушений не выявлено.

**Решение**

1. Продолжить работу бракеражной комиссии согласно утвержденного плана.

Председатель комиссии:

 А.В. Федянина

Секретарь

С.А. Выродова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 г. ЛИПЕЦКА

Протокол  
заседания бракеражной комиссии № 6

от 17.05.2022

всего членов комиссии – 5

присутствовало – 5

**Повестка:**

1. Проверка оснащения всем необходимым холодильным, технологическим оборудованием, соответствующей мебелью и посудой.

**Слушали:** заместителя директора Федянину А.В., которая совместно с членами комиссии провели проверку оснащения всем необходимым холодильным, технологическим оборудованием, соответствующей мебелью и посудой. Нарушений не выявлено, оборудование работает исправно, мебель и посуда соответствует.

**Решение**

1. Продолжить работу бракеражной комиссии согласно утвержденного плана.

Председатель комиссии:

А.В. Федянина

Секретарь

С.А. Выродова